

KURZANLEITUNG

Digitales Unterrichtspaket

Erste Schritte

- Führen Sie die „Setup“-Datei aus und folgen Sie den Anweisungen. Nach erfolgreicher Installation wird auf Ihrem Desktop ein **Programm-Icon für die Anwendung Klett-Sprachen** angelegt.
- Diese Kurzanleitung kann jederzeit in der Anwendung mit Klick auf das Fragezeichen rechts oben geöffnet werden.
- Mit Doppelklick auf das Programm-Icon öffnet sich die Anwendung, gezeigt werden die zur Verfügung stehenden Inhalte. Mit Doppelklick auf den Titel wird der entsprechende Inhalt geöffnet. Mit Klick auf **Meine Bücher** gelangen Sie jederzeit zur Übersicht zurück.
- Jedes Buch kann beliebig oft mit **Doppelklick** geöffnet werden. Über die untere Taskleiste Ihres Bildschirms können Sie jederzeit zwischen den Fenstern = Büchern hin- und herwechseln.

Navigation

Ist ein Buch oder ein Kapitel geöffnet, können Sie mit Hilfe der Schaltflächen am rechten oberen Rand im Buch blättern:

1. Springt zur ersten Seite des Buches.
2. Springt zur vorherigen Seite.
3. Führt direkt zur eingegebenen Seitenzahl.
4. Springt zur nächsten Seite.
5. Springt zur letzten Seite des Buches oder des Kapitels.

Mit Hilfe der Schaltflächen am rechten unteren Rand kann die Ansicht verändert werden:

1. Zoom-hinein bzw. Zoom-hinaus aus dem Buch
2. Mit der Lupe kann jeder beliebige Ausschnitt einer Seite vergrößert werden.
3. Mit Klick auf die Schaltfläche „An Fenster anpassen“ wird automatisch die Darstellung der Buchseite an die aktuelle Fenstergröße angepasst.

Tipp: Haben Sie zu oft auf „Ausschnitt vergrößern“ oder „Zoom hinein“ geklickt? Ein Klick auf die Schaltfläche „An Fenster anpassen“ und alles ist wieder sichtbar.

! Haben Sie Fragen zur Aktivierung oder Anmeldung im Registrierungsportal? Dazu haben wir eine eigene Kurzanleitung für Sie erstellt. www.klett-sprachen.de/faq



1 2 3 4 5



1 2 3

Die **Schaltflächen** am linken oberen Rand ermöglichen es, die Seite zu bearbeiten und zu präsentieren.

Mit Klick auf die entsprechende Schaltfläche kann man wählen, ob man den Inhalt im **Einzelseiten-** oder im **Doppelseitenmodus** ansehen möchte.

Mit Klick auf diese Schaltfläche öffnet sich eine leere, fortlaufende Seite. Hier können beliebig **Notizen in Textform** im Buch gespeichert werden. Es ist möglich, diese Dateien mit dem Befehl „Datei: Speichern RTF“ an einem beliebigen Ort auf dem eigenen Rechner abzulegen. Ansonsten werden sie in der Anwendung gespeichert und sind mit Klick auf die Schaltfläche jederzeit wieder abrufbar.

Mit diesen Schaltflächen wechselt man zwischen **Bearbeitungsmodus** und **Präsentationsmodus**. Ist der Bearbeitungsmodus ausgeblendet, befindet man sich im Präsentationsmodus.

Im **Präsentationsmodus** gibt es auf den Seiten folgende Funktionen und Verlinkungen:

Mit Klick auf ein Audio- oder Videosymbol wird die entsprechende Datei in einem eigenen Fenster geöffnet.

Aufgaben und Übungen mit **hinterlegten Lösungen** sind mit einem **Stiftsymbol** gekennzeichnet. Mit Klick auf dieses Symbol öffnet sich die Aufgabe bzw. Übung in einem separaten Fenster. Mit Klick auf die Schaltfläche **Lösung** wird die richtige Lösung eingeblendet.

Im **Bearbeitungsmodus** finden Sie viele hilfreiche Funktionen. Mit Klick auf einen der Pfeile öffnet sich das entsprechende **Untermenü**.

Werkzeuge	▼
Index	>
Lesezeichen	>
Miniaturen	>
Multimedia Inhalte	>
Zusatzmaterial	>
Suchen	>



Werkzeuge

Auf vielfältige Weise können Sie auf den Buchseiten Texte bearbeiten, Anmerkungen und Links einfügen.

Außerdem ist hier ein Link zum PONS-Wörterbuch und auf www.klett-sprachen.de eingebunden.

Mit Klick auf eines der folgenden **Textwerkzeuge** aktivieren Sie es. Um es anzuwenden, markieren Sie mit der Maus den entsprechenden Text auf der Seite oder gehen an die entsprechende Stelle auf der Seite:

1. Auswahlwerkzeug
2. Hervorheben
3. Durchgestrichen
4. Unterstreichen
5. Link einfügen
6. Fläche einfügen
7. Stift
8. Freitexteingabe
9. Textfeld einfügen

Im jeweiligen **Untermenü** legen Sie die Eigenschaften der Formatierung wie Farbe, Füllung, Schriftstärke etc. fest.

Ein **ausgewähltes Werkzeug** ist so lange aktiv, bis sie entweder ein anderes Werkzeug wählen oder das Auswahlwerkzeug betätigen.

Tip: Wollen Sie Ihre Bearbeitung schneller sichtbar machen? Sie können die bearbeitete Stelle mit einem Rahmen versehen, indem Sie im Menü „Rahmen“ die entsprechenden Einstellungen treffen (beispielsweise roter gestrichelter Rahmen).



Textbearbeitung

Typ	Hervorheben
Farbe:	<input type="color" value="yellow"/>

Rahmen

Rahmen:	Gefüllt
Rahmenstärke:	3
Rahmenlinie:	Gestrichelt
Farbe:	<input type="color" value="blue"/>

Um eine Bearbeitung weiterzuführen, zu verschieben oder um sie zu löschen, markieren Sie die entsprechende Stelle mit dem **Auswahlwerkzeug**. Damit öffnet sich automatisch das entsprechende Untermenü und Sie können die Formatierung ändern. Wollen sie die Bearbeitung löschen, dann wählen Sie die Bearbeitung mit dem Auswahlwerkzeug aus und klicken auf Ihrer Tastatur auf die Entf- oder <- Taste.

Index: Hier erscheinen die einzelnen Kapitel und Haupt-Aufgaben des geöffneten Buches in chronologischer Reihenfolge. Mit Klick auf ein Kapitel oder Unterkapitel springt man zur entsprechenden Seite.

Lesezeichen: Auf einzelnen Seiten können Lesezeichen gesetzt werden. Sie erzeugen mit Klick auf „Hinzufügen“ ein Lesezeichen, das beliebig benannt werden kann. Das Lesezeichen taucht dann in der Liste auf, mit Doppelklick auf ein Lesezeichen springen Sie automatisch auf die entsprechende Seite, mit Klick auf „Löschen“ können Sie es entfernen.

Miniaturen: Hier erscheinen sämtliche Seiten in einer verkleinerten Ansicht, mit einem Klick landen Sie direkt auf der entsprechenden Seite.

Tipp: Die Miniaturen sind hilfreich, um schnell im Buch zu navigieren und beispielsweise Seiten mit markanten Bildern zu finden.

Multimedia-Inhalte: Hier werden automatisch sämtliche Audio- und Videodateien und Übungsfenster, die auf den Seiten eingebunden sind, aufgeführt. Mit Klick auf einen der Inhalte landen Sie direkt auf der entsprechenden Seite und es öffnet sich automatisch das Fenster mit der Audio-datei, Videodatei oder der Übung.

Zusatzmaterial: Hier sind mit sprechenden Namen verschiedene Zusatzmaterialien zum abgelegt.

Suchen: Mit der Suche kann ein beliebiger Text im jeweiligen Buch oder Kapitel gesucht werden. Sie können wählen, wie genau die Suche sein soll und ob die Fundstellen oder die entsprechenden Seiten angezeigt werden sollen. Mit Klick auf eines der Ergebnisse springen Sie direkt an die entsprechende Stelle.