

	Lernziele / Kannbeschreibungen		LB-Lektion		AB-Lektion
Interaktion mündlich	an formellen Diskussionen und Verhandlungen teilnehmen, dabei auf Fragen, Äußerungen eingehen	an formellen Diskussionen und Verhandlungen teilnehmen	4 (F) 9 (A) 12 (C)		
	in Gesprächen Anspielungen machen, emotional differenzieren und Ironie einsetzen	Anspielungen machen und emotional differenzieren	3 (A, F)		
	in informellen Diskussionen überzeugend argumentieren und auf Argumente anderer reagieren	argumentieren und auf andere reagieren	1 (D) 3 (C) 5 (A)	7 (A) 8 (E) 12 (B, D)	8 (E)
	komplexe Informationen und Ratschläge verstehen und austauschen	Informationen und Ratschläge austauschen	5 (F) 10 (D) 12 (F)		
	in einem Interview Fragen flüssig beantworten, eigene Gedanken ausführen sowie auf Einwürfe reagieren	in einem Interview flüssig antworten und reagieren	1 (E) 2 (A) 4 (D)		
	ein Interview führen, differenzierte Fragen stellen und auf Aussagen anderer reagieren	ein Interview führen und auf Aussagen reagieren	1 (E) 4 (D) 9 (F)		
	Telefongespräche mit deutschen Muttersprachlern führen und auf Anspielungen eingehen	Telefongespräche führen und auf Anspielungen eingehen	3 (F)		
	als Vortragender in Veranstaltungen angemessen auf Äußerungen anderer eingehen	als Vortragender auf andere eingehen	6 (C) 11 (D)		
	Diskussion oder Besprechung leiten, dabei das Gespräch eröffnen, moderieren und zum Abschluss bringen	Besprechungen leiten und moderieren	4 (F)		
in Behörden- oder Dienstleistungsgesprächen Informationen zu außergewöhnlichen Themen austauschen	in Dienstleistungsgesprächen Informationen austauschen	8 (C) 9 (B)			
Interaktion schriftlich	in persönlichen Briefen von Erfahrungen, Gefühlen, Geschehnissen berichten und Bezug auf Partner nehmen	in Briefen Erfahrungen, Gefühle beschreiben	8 (D)		7 (F)
	Korrespondenz mit Dienstleistern, Behörden oder Firmen selbstständig abwickeln	Korrespondenz mit Dienstleistern, Behörden, Firmen abwickeln	9 (E)		9 (E)
	formelle Briefe schreiben, darin Vereinbarungen aufgreifen oder einfordern	in formellen Briefen Vereinbarungen aufgreifen oder einfordern	8 (C) 9 (E)		9 (E)
	unterschiedlichste Informationen präzise notieren und weitergeben	Informationen notieren und weitergeben	4 (E) 12 (C)		4 (E)

	Lernziele / Kannbeschreibungen		LB-Lektion	AB-Lektion
Rezeption mündlich	die meisten Vorträge, Diskussionen und Debatten relativ leicht verstehen	Vorträge und Debatten verstehen	4 (C) 11 (E)	
	Radiosendungen verstehen, auch wenn nicht Standardsprache gesprochen wird	Radiosendungen (auch nicht standardsprachliche) verstehen	1 (E) 8 (E)	11 (A) 12 (A) 1 (E)
	komplexe Informationen, Anweisungen und Richtlinien verstehen	komplexe Informationen und Anweisungen verstehen	4 (E)	4 (E) 5 (C)
	inhaltlich und sprachlich komplexe Vorlesungen, Reden und Berichte verstehen	komplexe Vorlesungen, Reden und Berichte verstehen	11 (C) 12 (C)	
	Gespräche über komplexe Themen verstehen, auch wenn Einzelheiten unklar bleiben	Gespräche über komplexe Themen verstehen	3 (C) 4 (A) 6 (E)	7 (A, F) 9 (A) 10 (A, D, F) 6 (E) 7 (A)
	auch bei schlechter Übertragungsqualität aus Durchsagen Einzelinformationen heraushören	auch bei schlechter Übertragungsqualität aus Durchsagen Informationen heraushören	10 (A)	10 (A)
	Filme und Theaterstücke in Umgangssprache und mit idiomatischen Redewendungen verstehen	in Filmen, Theaterstücken Umgangssprache verstehen	7 (B)	
	(im Fernsehen) anspruchsvolle Sendungen wie Nachrichten, Reportagen oder Talkshows verstehen	Reportagen oder Talkshows verstehen	2 (B, E) 5 (D)	9 (B) 5 (D)
	Berichte, Kommentare verstehen, in denen Zusammenhänge, Meinungen, Standpunkte erörtert werden	mündliche Berichte verstehen	1 (B) 8 (A, F)	1 (B)
	literarische Erzählungen verstehen, auch wenn gelegentlich Details unklar bleiben	literarische Erzählungen verstehen	6 (C)	
Rezeption schriftlich	längere, anspruchsvolle Texte verstehen und deren Inhalt zusammenfassen	anspruchsvolle Texte zusammenfassen	5 (B) 7 (D)	7 (D) 9 (D) 11 (A) 12 (B)
	schriftliche Berichte verstehen, in denen Zusammenhänge, Meinungen, Standpunkte erörtert werden	schriftliche Berichte verstehen	2 (D) 5 (B, D, F)	7 (D, E) 11 (D, E) 5 (B) 12 (B)
	Fachtexten aus dem eigenen Gebiet Informationen, Gedanken und Meinungen entnehmen	Fachtexten Informationen und Meinungen entnehmen	1 (C, D) 5 (E)	6 (D, F) 10 (B)
	komplexe Anleitungen für Geräte oder Verfahren auch außerhalb des eigenen Fachgebiets verstehen	komplexe Anleitungen verstehen	9 (C)	
	ohne große Anstrengung zeitgenössische literarische Texte verstehen	zeitgenössische literarische Texte verstehen	1 (F) 2 (F)	3 (B)
	in einer Erzählung Informationen zum sozialen, historischen, politischen Hintergrund verstehen	in einer Erzählung Hintergrund verstehen	1 (F) 9 (F)	
	in langen, komplexen allgemeinen Texten und Sachtexten rasch wichtige Einzelinformationen finden	rasch wichtige Einzelinformationen finden	3 (D) 5 (C) 6 (B) 7 (C)	8 (B, E) 9 (D) 10 (C) 11 (B) 5 (E) 7 (D) 10 (B, C) 12 (B)
	unter gelegentlicher Zuhilfenahme des Wörterbuchs jegliche Korrespondenz verstehen	Korrespondenz verstehen	8 (D) 10 (E)	
	komplexe Texte im Detail verstehen, dabei implizit angesprochene Einstellungen und Meinungen erfassen	in Texten implizite Einstellungen erfassen	7 (B) 9 (F)	10 (E) 12 (F)
	in privater Korrespondenz saloppe Umgangssprache, idiomatische Wendungen und Scherze verstehen	in Korrespondenz Umgangssprache und idiomatische Wendungen verstehen	3 (E) 10 (D)	7 (F)
alltägliche Verträge im privaten oder beruflichen Bereich verstehen	alltägliche Verträge verstehen	4 (E)	4 (E)	

	Lernziele / Kannbeschreibungen		LB-Lektion		AB-Lektion
Produktion mündlich	Sachverhalte ausführlich beschreiben, dabei Punkte ausführen und die Darstellung abrunden	Sachverhalte ausführlich beschreiben	4 (C)		
	Geschichten erzählen, dabei Exkurse machen, Punkte ausführen und angemessen beenden	Geschichten erzählen und angemessen beenden	12 (A)		
	im Fach- und Interessengebiet ein klar gegliedertes Referat halten, dabei auf Fragen der Zuhörer eingehen	ein klar gegliedertes Referat halten	5 (D) 11 (D)		
	komplexes Thema gut strukturiert vortragen, den eigenen Standpunkt darstellen und sinnvoll untermauern	komplexes Thema strukturiert vortragen	2 (C) 7 (E)	8 (D) 11 (F)	7 (E)
	öffentliche Ankündigungen machen, dabei durch Intonation Wichtiges hervorheben	Ankündigungen machen	7 (F) 11 (F)		
	Gedanken und Einstellungen klar ausdrücken und argumentativ unterstützen	Gedanken klar ausdrücken und argumentativ unterstützen	1 (A) 4 (A) 6 (D)	8 (F) 9 (B)	8 (D)
	komplexe Sachverhalte klar und detailliert darstellen	Sachverhalte detailliert darstellen	2 (C) 5 (F)	10 (F)	9 (D) 11 (E)
	lange, anspruchsvolle Texte mündlich zusammenfassen	lange Texte mündlich zusammenfassen	6 (E) 7 (D)	10 (F) 12 (B)	10 (B, F)
Produktion schriftlich	klar strukturierte, detaillierte fiktionale Texte in persönlichem und angemessenem Stil verfassen	fiktionale Texte verfassen	1 (F) 2 (F)		
	zu einem komplexen Thema leserfreundliche, gut strukturierte Texte schreiben	gut strukturierte Texte schreiben	3 (E) 6 (A) 12 (E)		2 (B, C) 6 (A) 12 (E)
	zu einem Thema eigene Meinung darstellen, dabei die Argumentation durch Beispiele verdeutlichen	eigene Meinung darstellen	10 (C) 12 (E)		2 (B) 11 (E) 12 (E)
	Argumente aus verschiedenen Quellen in einem Text aufgreifen und gegeneinander abwägen	Argumente schriftlich abwägen	1 (C) 11 (F)		
	während eines Vortrags detaillierte Notizen machen, die auch anderen nützen	Notizen machen, die anderen nützen	8 (F)		
	in einem Kommentar eigene Standpunkte darstellen, dabei die Hauptpunkte hervorheben	in einem Kommentar eigene Standpunkte darstellen	1 (C) 9 (F)		
	Anzeigen und öffentliche Ankündigungen verfassen	Anzeigen und Ankündigungen verfassen	1 (A) 4 (B)		4 (B, F)